

令和6年度  
社会福祉法人上三川町社会福祉協議会  
職員採用試験申込書

|  |      |             |           |             |                  |      |
|--|------|-------------|-----------|-------------|------------------|------|
| <b>写 真</b><br>(1)申込みの際は、必ず写真を貼ってください。<br>(2)申込日の3ヶ月以内に撮影した上半身・正面・無帽・カラーのもの。(縦4.5×横3.5) | 1    | 試験区分        | 一 般       |             | ※受験番号            |      |
|  | 2    | ふりがな        |           |             |                  |      |
|  | 氏 名  |             |           |             | A -              |      |
|  | 3    | 生年月日        | 昭和・平成     | 年           | 月                | 日生まれ |
|  |      | 年 齢         | 令和7年4月1日で |             | 満                | 歳    |
| 4 現住所  | 〒    | —           | (電話)      | —           | —                |      |
|  |      |             | (携帯)      | —           | —                |      |
| 5 緊急連絡先 (現住所以外の緊急連絡先がある場合)   | 〒    | —           | (電話)      | —           | —                |      |
|  | (住所) |             | (携帯)      | —           | —                |      |
|  | (氏名) | (受験者との続柄: ) |           |             |                  |      |
| 6 学 歴  |      | 学 校 名       | 学部学科等     | 在学期間        | 備 考              |      |
|  |      | 中学校         |           | 年 月～<br>年 月 | 卒業               |      |
|  |      |             |           | 年 月～<br>年 月 | 卒業見込・卒業<br>中退・修了 |      |
|  |      |             |           | 年 月～<br>年 月 | 卒業見込・卒業<br>中退・修了 |      |
|  |      |             |           | 年 月～<br>年 月 | 卒業見込・卒業<br>中退・修了 |      |
| 7 職 歴  |      | 在 職 期 間     | 勤 務 先     | 仕事の内容       | 雇用形態             |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |
|  |      | 年 月～ 年 月    |           |             |                  |      |

※雇用形態には、正規雇用・派遣社員・アルバイト等と記載してください。

|   |     |      |  |      |
|---|-----|------|--|------|
| 8 資格・<br>免許等  | 名 称 | 取得年月 | 名 称  | 取得年月 |
|   |     | 年 月  |  | 年 月  |
|   |     | 年 月  |  | 年 月  |
|   |     | 年 月  | 普通自動車運転免許の有無 <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> 記入           |      |
|   |     | 年 月  | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> R 年 月取得見込 |      |
| 9 志望の<br>動機・特技・<br>アピールポ<br>イントなど   |     |      |  |      |
| 10 部活動<br>経験など  |     |      |  |      |
| <p>私はこの試験の要綱に掲げる受験資格をすべて満たしており、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名 (自署)</p> |     |      |  |      |

(記入上の注意)

- 1 記載事項に不正（不実記載、事実不記載等）があると、職員として採用される資格を失います。
- 2 ダウンロードした様式を使用する場合は、A4版の白紙に両面印刷してください。
- 3 「※受験番号」の欄を除いて、それぞれの必要事項を黒インクまたはボールペンを使用して楷書で、数字は算用数字で記入し、該当する個所は○で囲んでください。
- 4 「5」の緊急連絡先は、現住所以外の緊急連絡先がある場合は記入してください。
- 5 「6」の学歴欄は、中学校から順に記入し、備考欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 6 「7」の職歴欄には、卒業後の全職歴を空白期間のないように記入してください。（自営業、農業従事、在家庭の期間、短期のアルバイトも記入してください。）
- 7 「8」の資格・免許欄は、3月31日までに取得見込みの資格についても記入してください。
- 8 「9」志望の動機・特技・アピールポイント、「10」部活動経験欄は自由に記載してください。
- 9 受験票は、現住所欄に記入された住所に郵送します。
- 10 申込書は、必ず受験者本人が記入してください。

※ 個人情報の取り扱いについて

「職員採用試験申込書」に記載された個人情報は、当協議会の職員採用に関する業務の目的のみに使用し、他の目的に使用することはありません。